Eingangsdatum IöV NRW / LPA	

Institut für öffentliche Verwaltung
Nordrhein-Westfalen
Landesprüfungsamt für
Verwaltungslaufbahnen

Antrag auf Reisekostenvergütung für Dozenten und Prüfer

Bei mehrfacher Lehr- oder Prüfbeauftragung bitte für jeden Ausbildungsgang und jeden Lehrgangsteil einen eigenen Reisekostenantrag ausfüllen.

Persönliche Angaben: (bitte immer eintragen)	**Aktiv**	**Freiberuflich tätig**	**Ruhestand**
	☐	☐	☐

Name, Vorname, Amts-/Dienstbezeichnung, BesGr/EG		
Wohnung (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort)		
BIC	IBAN	Bank

(**Gilt nur für aktive Beamte und Tarifbeschäftigte**)	
Dienststätte:	Entfernung in km zwischen Stammdienststelle und Wohnung:

Tätigkeit			**Adressatenkreis**		**Kurs-/Lehrgangs-/Prüfungsbezeichnung**
☐	Unterricht	**bei**	☐	Referendaren	
☐	Vortrag		☐	Anwärtern	
☐	Prüfung		☐	Auszubildenden	
☐	Sonstiges		☐	sonstiges	

Kosten-Aufstellung (§§ 5,6,8,9 LRKG)

Nur tatsächlich und Ihnen persönlich entstandene Aufwendungen eintragen!
Bitte für die Auslagen folgenden Abkürzungen verwenden:

DB:	Bahn	**ÖPNV:**	ÖPNV	**TX:**	Taxi	**ZU:**	Zuschläge	
PKW:	Privatwagen	**MO:**	Motorrad	**FA:**	Fahrrad	**SO:**	sonstige Nebenkosten*	

Bei Mehrfachfahrten bitte die Anzahl der Unterrichtstage angeben:
Datumsangaben bitte in der Liste angeben.

Datum	**Wo haben Sie Ihre Fahrt angetreten und beendet?** **Wohnort oder Dienststelle** **Wenn die Orte unterschiedlich sind, bitte zwei Zeilen nehmen.**	**Auslagen** (Art der Auslagen; siehe oben)	**Preise in €** (Sonstige Kosten, Fahrkarten, Taxi, Hotel, o.ä.)	**km mit Privat-PKW bzw. Motorrad** (Hin - u. Rückfahrt zusammen)		**Name Mitfahrer bzw. Bezeichnung Dienstgut** (einzeln)	**km der Mitnahme** (Mitfahrer, Dienstgut)
				große WE § 6 I LRKG* (zu begründen)	**kleine WE § 6 II LRKG**		

*** Begründung (z.B. Taxi/Parkgebühren/Fahrtroute bei erhöhten km-Angaben, große WE) Bitte ggf. separates Blatt beifügen:**

Bitte füllen Sie den Antrag vollständig aus. **Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.** **Die eingesetzten Auslagen sind mir tatsächlich entstanden.**	Datum	Eine Unterschrift ist nicht erforderlich!	JETZT ABSCHICKEN

Berechnung der Reisekosten – Nur vom IöV NRW / LPA auszufüllen			
Große WE § 6 Abs. 1 LRKG	☐	Berechnung:	Sachlich richtig:
Kleine WE § 6 Abs. 2 LRKG	☐	Gesamtsumme:	Rechnerisch richtig: